

Mission Zero

Werken met de RWE Aanmeldservice

Geertruidenberg, 2021 V5



Zukunft Seite

RWE

Wilt u op bezoek komen of komt u arbeid verrichten?

Bezoek	<p>Het aanwezig zijn van een persoon op een locatie in kantoorgebouwen voor het bijwonen van vergaderingen, seminars, onderhandelingsgesprekken, volgen van theorieonderwijs of het afgeven c.q. ophalen van goederen in een <i>niet</i> PBM gebied.</p> <p>Uitzondering: Afleveren of ophalen van zaken zoals bijvoorbeeld een Hoogwerker, gereedschappen en of materialen <i>binnen</i> het PBM gebied vallen onder horizontaal vervoer.</p>
Arbeid	<p>Het verrichten van arbeid in of nabij de installaties, gebouwen of werkplaatsen waarbij elke vorm van risico's bestaan waardoor een werknemer letsel kan overkomen, dan wel arbeid wordt verricht waarbij een contract aan ten grondslag ligt.</p> <p>Het inmeten voor het opmaken van een offerte valt hier ook onder.</p>

Indien u op bezoek wilt komen zorg er dan voor dat uw RWE locatie contactpersoon dit kenbaar gemaakt heeft bij de beveiligingsdienst van de locatie. Uw RWE locatie contactpersoon zal u dan ontvangen.

Voor diegene die Arbeid komt verrichten geldt de **Aanmeldprocedure aannemers.**



Wat is de Aanmeldservice?



- De aanmeldservice is een online dienst voor de RWE Generation NL Productielocaties.
- Een contractor moet hier, tijdig, de benodigde gegevens van zijn werknemers invoeren
NOOT:
 - De werkgever die het loon betaalt moet zijn medewerkers aanmelden in de aanmeldservice van RWE.
 - Een onderaannemer moet dus zijn eigen personeel aanmelden in de RWE aanmeldservice.
 - Een ZZP'er dient zichzelf aan te melden in de RWE aanmeldservice.
- Backoffice controleert op juistheid van deze gegevens en geeft daarmee vrijgave voor de beveiligingsdienst van de gekozen RWE Generation NL Productielocatie.
- Beveiligingsdienst verleent vrijgave voor toegang tot locatie.

* Met tijdig wordt hier **minimaal 3 werkdagen** vóór het melden op de locatie bedoeld.

Dit om er zorg voor te dragen dat alle informatie op de juiste wijze verwerkt en gecontroleerd kan worden.

Waarom de Aanmeldservice?



- De aanmeldservice is er om, reeds vooraf, de vereiste documenten en gegevens van een werknemer te controleren.
- De vereiste documenten zijn deels een **wettelijke verplichting**, en deels **eisen die door RWE Generation NL** zijn vastgelegd.
- Minder risico voor werknemers dat toegang tot een locatie wordt geweigerd, omdat bij aanmelding aan de loge alsnog blijkt dat documenten niet in orde zijn. Nu wordt dit vooraf gecontroleerd door Backoffice, en kan dit indien nodig tijdig worden bijgestuurd.
- Hierdoor hoeft de werknemer niet onnodig te wachten aan de poort, wat tijd én irritatie bespaart. *[en dus €'s]*

Processtappen Aanmeldservice

1^e processtap - Gebruiker

Firma kan een account aanmaken bij RWE via <https://rwe.pleaselogin.nl/company/register>

Switch Language Nederlands (Dutch)

Maak een account en bedrijf aan

Uw gegevens

Voornamen Tussenvoegsels Achternaam

Telefoonnummer

E-mailadres

Wachtwoord Herhaal Wachtwoord

Wachtwoordtoets 0%

Uw bedrijf

Bedrijfsnaam KvK Nummer

Plaats Land waar premies betaald worden

Contactpersoon van de locatie

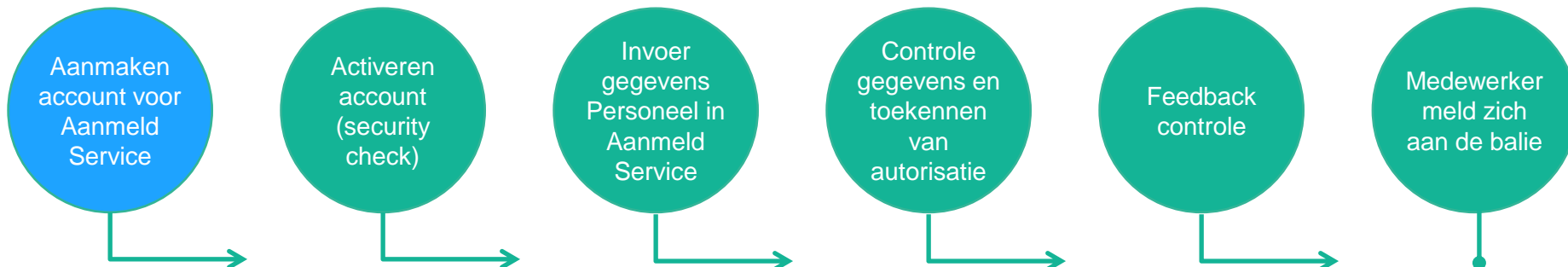
Naam

E-mailadres

Telefoon

Opmerkingen (optioneel)

[Maak mijn account en bedrijf](#)

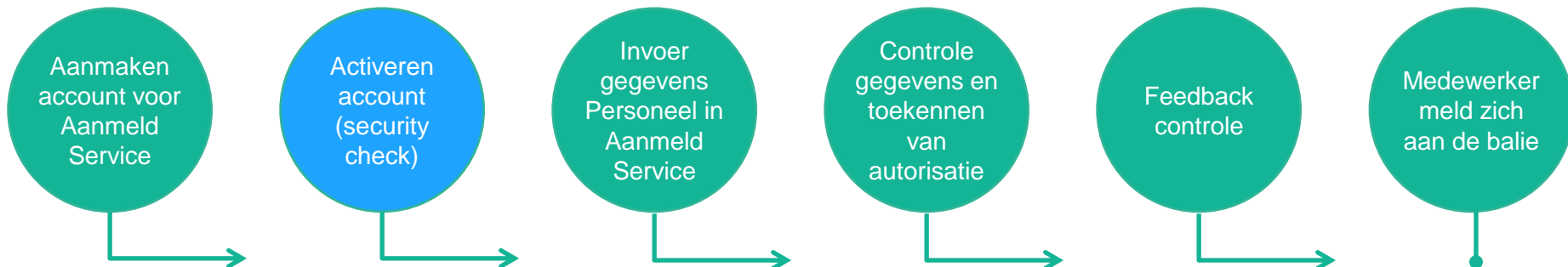


Processtappen Aanmeldservice

2^e processtap - Gebruiker



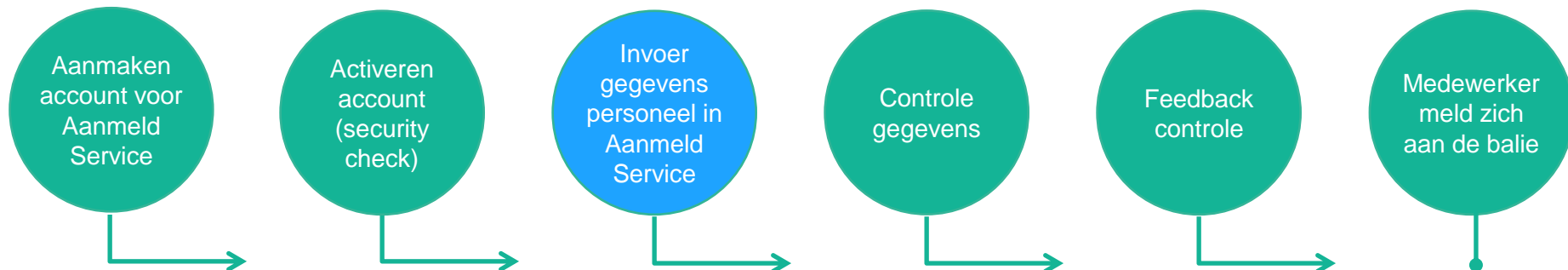
- U ontvangt een e-mail met de status van uw bedrijfsaanmelding
- Activeer uw account met de Activeringscode.



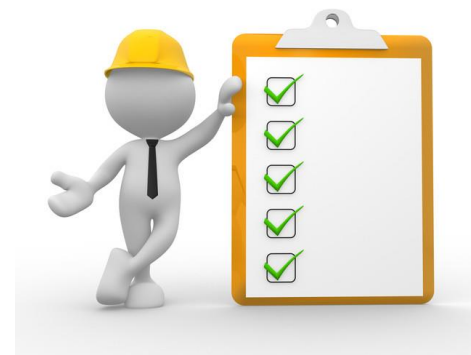
Processtappen Aanmeldservice

3^e processtap - Gebruiker

- Controleer of uw werknemer al in het aanmeldsysteem van RWE is opgenomen. Is dit het geval, zorg dan dat alle gegevens up-to-date zijn.
- Indien de gegevens nog niet aanwezig zijn dan voert u nu de gevraagde gegevens stapsgewijs in, afhankelijk van nationaliteit en land van herkomst.



Gegevens personeel



Proces soort	Veld	Bewaartermijn (jaren)	Veld invoer verplicht
Contractor	Achternaam	7	Ja
Contractor	Tussenvoegsels	7	Nee
Contractor	Initialen	7	Ja
Contractor	Voornaam	7	Ja
Contractor	Geboortedatum	7	Ja
Contractor	Telefoon	7	Ja
Contractor	Nationaliteit	7	Ja
Contractor	VCA vrijstelling	7	Ja
Contractor	VCA Document	7	Ja
Contractor	VCA geldig tot	7	Nee
Contractor	VCA nummer	7	Ja
Contractor	VCA Verlegging	7	Ja
Contractor	Geldige poort instructies?	7	Ja
Contractor	Poort instructie	7	Nee
Contractor	Poortinstructie geldig tot	7	Nee
Contractor	Nederlandse verblijfsvergunning?	7	Ja
Contractor	Nederlandse verblijfsvergunning	7	Ja
Contractor	Poortinstructie geldig tot	7	Nee
Contractor	Poort instructie	7	Nee
Contractor	Geldige poort instructies?	7	Ja
Contractor	VCA Verlegging	7	Ja
Contractor	VCA nummer	7	Ja
Contractor	VCA geldig tot	7	Nee
Contractor	VCA Document	7	Ja
Contractor	VCA vrijstelling	7	Ja

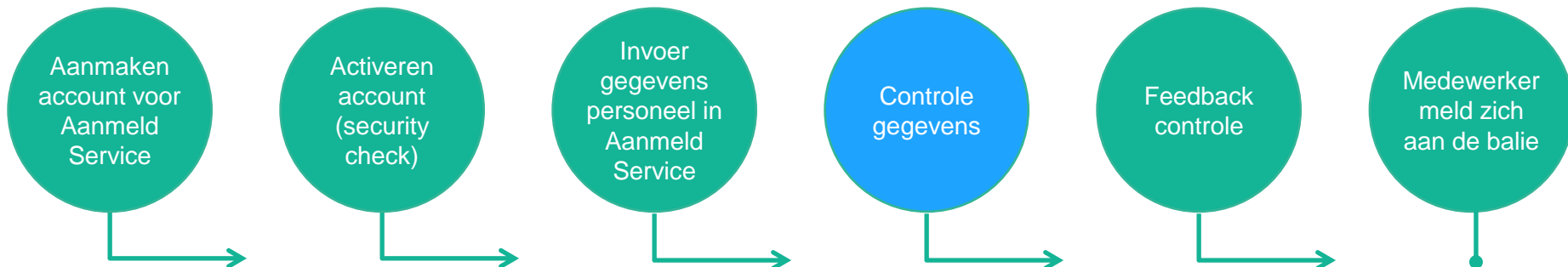
Processtappen Aanmeldservice

4^e processtap - Backoffice

- Backoffice controleert de aangereikte documenten op juistheid en geldigheid.
- Indien dit in orde is, wordt de autorisatie toegekend door de beveiligingsdienst van de aangegeven locatie.



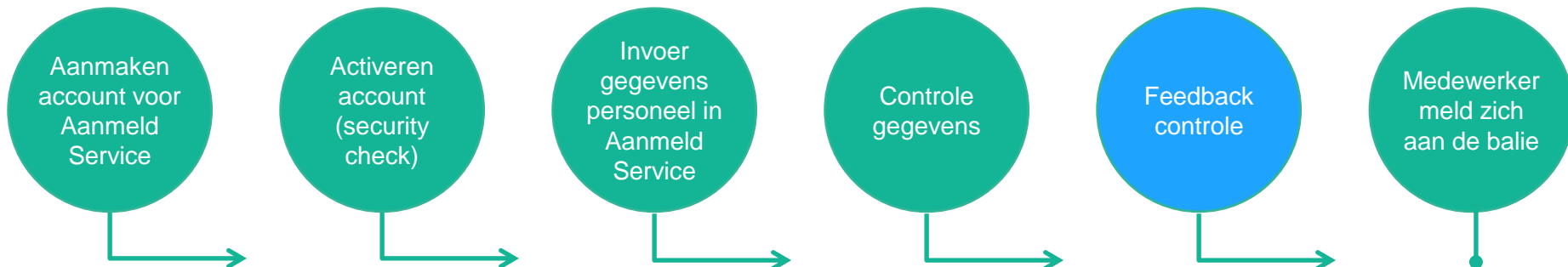
* Bij tekortkomingen ontvangt de aanvrager een e-mail met duidelijke reden van afkeur, en moet tijdig contact gezocht worden met de Backoffice, zie contactinformatie op pagina 20.



Processtappen Aanmeldservice

5^e processtap - backoffice

- U krijgt zo spoedig mogelijk bericht via e-mail van goedkeuring van de aanmelding.
- Bij goedkeuring wordt de werknemer gemachtigd om toegang te krijgen op de locatie (s).

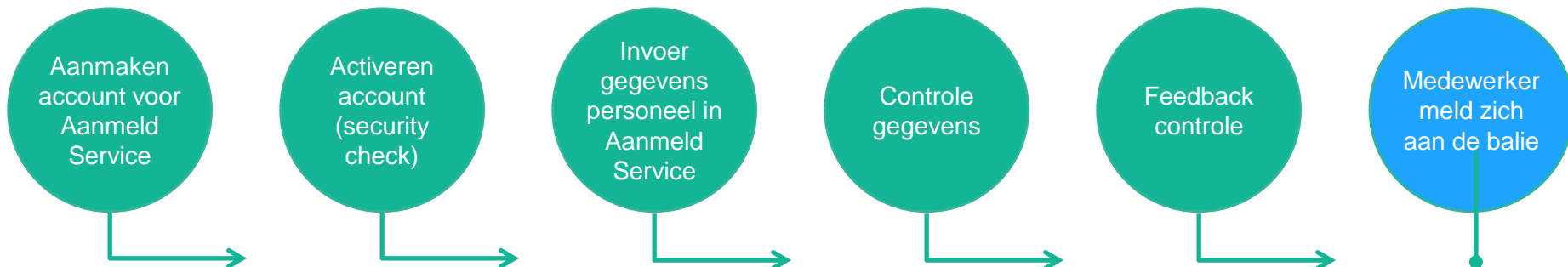


Processtappen Aanmeldservice

6^e processtap – Medewerker



- De medewerker, in het bezit van een goedgekeurde aanmelding, meld zich dan aan de balie van de beveiligingsloge voor een toegangspas.
- Hij toont bij aankomst een geldig legitimatiebewijs ID/paspoort (**geen rijbewijs**).

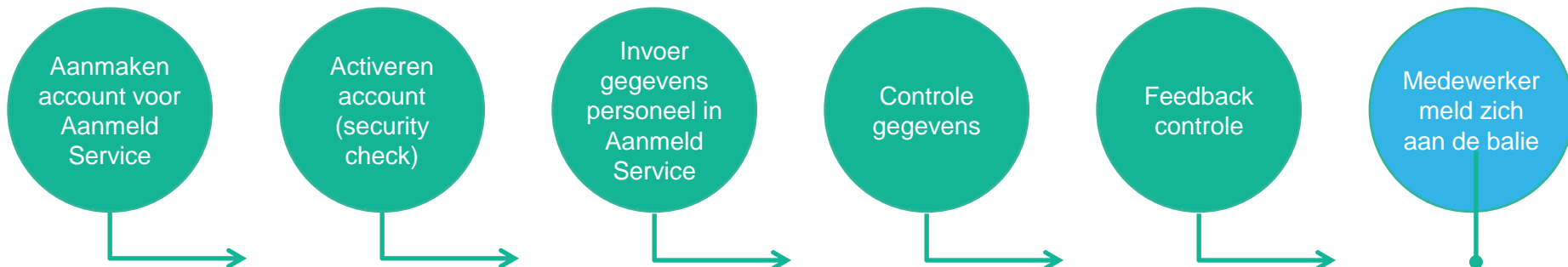


Processtappen Aanmeldservice

6^e processtap – Medewerker



- De werknemer zal bij aankomst de RWE Poortinstructie moeten kijken en bijbehorende toets maken. Hierna ontvangt hij zijn toegangspas. Dit vergt enige tijd!
- Op de 1e werkdag dient de werknemer **altijd** afgehaald te worden, aan de loge, door de RWE locatie contactpersoon / opdrachtgever of hoofdcontractor.



Overige informatie.



Overige informatie



- Na verloop geldigheid van verplichte documenten of poortinstructie wordt de pas geblokkeerd voor toegang. Verloopdatum dient men zelf bij te houden.
- Als de pas 2 maanden niet gebruikt wordt, zal deze eveneens geblokkeerd worden.
- Zodra contract per bedrijf verloopt kan het bedrijf aan RWE verzoeken de gegevens van zijn personeel te verwijderen uit de aanmeldservice.
- Dit geldt voor alle productielocaties van RWE Generation NL.

Vervolg overige informatie

Wet Arbeidsvoorwaarden Gedetacheerde Werknemers in de EU (WAGwEU)

Context

Buitenlandse werkgevers (dienstverrichters) en melding plichtige zelfstandigen uit de EER of Zwitserland die tijdelijk in Nederland komen werken, moeten hun komst van tevoren melden in het Nederlandse [online meldloket](#). Ook de komst van alle gedetacheerde werknemers moet vooraf worden gemeld.

Als klant/opdrachtgever (dienstontvanger) zijn wij verplicht te controleren of er gemeld is en of de melding juist is. Wij ontvangen een bericht als de buitenlandse werkgever of zelfstandige zijn komst heeft gemeld. We kunnen de melding online inzien en controleren. De melding bevat de gegevens van de zelfstandige of het bedrijf en de werknemers die voor RWE komt werken, zoals het adres van de werkplek, een beschrijving van de werkzaamheden en hoe lang deze duren. Staan er onjuistheden in de melding, dan moet u dit melden bij [online meldloket](#) en laten corrigeren door de aannemer.



Onderaannemer

Huurt het buitenlandse bedrijf of de zelfstandige een derde partij in om bij u in Nederland (een deel van de) werkzaamheden uit te voeren, dan is er sprake van [onder aanneming](#). De buitenlandse werkgever of zelfstandige is op dat moment dienstontvanger. Het derde bedrijf meldt bij het meldloket WAGwEU zelf zijn komst en die van zijn personeel en de buitenlandse werkgever of zelfstandige controleert de melding WAGwEU van zijn onderaannemer.

Noot: Dienstverlener dient alle documenten (Loonstroken en arbeidsovereenkomst) op de werkplek voorhanden te hebben en moet op de werklocatie een contactpersoon aanwezig hebben.

Waar moet de RWE contactpersoon op letten als hij een leverancier afroept?



Waar moet de RWE contactpersoon op letten als hij een leverancier afroept?



- Neem tijdens de werkvoorbereiding contact op met je leverancier en vraag of zij al gebruik maken van de aanmeldservice van RWE.
- Zo Ja? > Laat hen er dan zorg voor dragen dat hun medewerkers tenminste 3 werkdagen voor aanvang aangemeld en goedgekeurd zijn.

Noot

- * Om zeker te weten dat de medewerker die je verwacht, goedgekeurd zijn in de aanmeldservice, dan kun je hiervan de bevestigingsmail van de aanmeldservice bij de firma opvragen.
- * Als documenten niet in orde zijn of als de aanmelding niet goed is uitgevoerd, wordt de aanmelding niet goedgekeurd door de backoffice en kan de medewerker niet op onze locatie komen werken.
Het duurt dan ook langer dan 3 dagen om de aanmeldprocedure af te ronden!

VERVOLG: Waar moet de RWE contactpersoon op letten als hij een leverancier afroept?

- **Maakt de leverancier nog geen gebruik van de aanmeldservice van RWE?**

- Stuur je leverancier deze presentatie toe, zodat deze zichzelf op de hoogte kan stellen van onze aanmeldprocedure.

Geef hierbij als RWE contactpersoon tevens je naam, telefoonnummer en emailadres aan hen door.



Toch nog een probleem?



Toch nog een probleem?

Voor vragen over afgekeurde documenten en over het aanmeldsysteem?

Backoffice/Aanmeldservice :

Zuid: Amercentrale +31 (0) 88 8538217 : back-officeproductie@RWE.com

Noord: Eemshaven +31 (0) 88 8531207 : eemshaven.aanmeldservice@rwe.com
b.g.g. +31 (0) 88 8536990

* Openingstijden Backoffice : alleen tijdens kantooruren

Voor vragen over afgekeurde autorisaties op locatie:

Amercentrale/Moerdijk: 088-8538217

Eemshaven: 088-8531207

Clauscentrale: via de Amercentrale



Hartelijk dank voor uw aandacht.

Zukunft. Sicher. Machen.

RWE